

LA PAERIA



Ajuntament de Lleida



PROTOCOL D'ACCESSIBILITAT EN ELS ACTES PÚBLICS

DATA juny 2012
ÀMBIT discapacitat/accessibilitat
TIPOLOGIA actuació
TÈCNICA RESPONSABLE Aida Cereijo



INDEX

1. Antecedents i motiu que genera la necessitat d'establir el protocol
2. Contextualització teòrica i consideracions generals
3. Agents intervinents
4. Finalitat i objectius
5. Procediments i recomanacions

*Regidoria de Benestar Social i Ocupació
Àrea d'atenció les persones amb discapacitat
Rambla de Ferran 13, 2a pl. ♦ 25007 Lleida ♦ Telèfon: 973 70 06 21 ♦ Fax: 973 70 04 81
<http://serveispersonals.paeria.cat> ♦ A/e: discapacitats@paeria.cat*



1. Antecedents i motius que generen la necessitat d'establir el protocol

El Pla local d'atenció a les persones amb discapacitat preveu l'accessibilitat com un dels àmbits a incidir específicament, entenent aquesta com el dret a gaudir d'un accés total a la informació o acció que es desenvolupi, sense cap tipus de limitació per raó de deficiència i /o discapacitat de la ciutadania. Així, totes les accions que es porten a terme dins d'una ciutat han de garantir la participació de tothom en igualtat de condicions.

Des de les diferents Regidories de l'Ajuntament de Lleida, en el marc de l'organització d'actes públics, cal tenir en compte elements tècnics en els diferents moments del procés d'organització. Persones amb dificultats a nivell auditiu, visual, motriu o cognitiu poden accedir als actes, i per tant, cal tenir en compte les limitacions per poder oferir actes inclusius.

2. Contextualització teòrica i consideracions generals

L'accessibilitat, entesa des d'una perspectiva integral, contempla tant l'eliminació de barreres arquitectòniques (físiques) com les barreres comunicatives.

Entenem per barreres arquitectòniques aquelles traves, impediments o obstacles físics que limiten o impedeixen la llibertat de moviments i autonomia de les persones.

3. Agents intervinents

- Regidories i ens autònoms de l'Ajuntament de Lleida
- Entitats Socials de la ciutat de Lleida

Regidoria de Benestar Social i Ocupació
Àrea d'atenció les persones amb discapacitat
Rambla de Ferran 13, 2a pl. ♦ 25007 Lleida ♦ Telèfon: 973 70 06 21 ♦ Fax: 973 70 04 81
<http://serveispersonals.paeria.cat> ♦ A/e: discapacitats@paeria.cat









4.Finalitat i objectius

1. Establir els requisits tècnics per a l'organització d'actes públics inclusius
2. Sensibilitzar als/les professionals de la necessitat de preveure les adequacions necessàries a nivell d'accessibilitat per garantir la participació sense barreres per part de la ciutadania.

5.Requisits a tenir en compte en cada fase del procés d'organització d'un acte públic

5.1.Abans de la realització de l'activitat

5.1.1.Valoració de l'espai físic on es porta a terme l'acte o espectacle:

-  L'espai físic ha de ser lliure de barreres arquitectòniques, és a dir, practicable per cadira de rodes.
-  Preveure la possibilitat de reserva d'espai per a les persones amb mobilitat reduïda i altres tipus de discapacitat. (visual i/o auditiva)
-  Les línies de transport públic d'accés al lloc han de ser adaptades. (accessibles per a tothom)
-  Preveure la possibilitat de realitzar reserves de places d'aparcament per persones amb discapacitat física que siguin beneficiaris/es de targeta d'aparcament per tenir la mobilitat reduïda.
-  Si l'acte es realitza en un espai a l'aire lliure de difícil accés, cal preveure una ruta alternativa que caldrà senyalitzar degudament
-  Preveure la possibilitat d'instal·lació o existència si es tracta d'un lloc tancat, d'WC adaptats



5.1.2.Recomanacions respecte a l'accessibilitat:

- Les persones amb mobilitat reduïda i/o cadira de rodes, necessitaran un espai amb bona visibilitat, sobretot en aquells espectacles que la resta d'assistents estiguin en peu. (1res files).
- Caldrà que estigui indicat tant al lloc on es realitza l'acte com en la difusió d'aquest.
- Quant en l'acte hi hagi persones amb discapacitat auditiva i visual, caldrà ubicar-los en primera fila, per poder seguir el sistema alternatiu instal·lat, ja sigui per a les persones amb discapacitat auditiva, l' intèrpret de llengua de signes, transcripció escrita en la pantalla... o per a les persones amb discapacitat visual, els sistemes d'informació autodescriptiva.
- Cal tenir prevista la ubicació de l'interpret de llengua de signes.

5.1.3.Recomanacions respecte a la difusió.

UTILITZAR UN LLENGUATGE UNIVERSAL I NO DISCRIMINATORI.

EXEMPLE: cartells indicatius

NO	SI
Rampa per a minusvàlids	Entrada Accessible
Accés per a disminuïts	Accés Adaptat
Lavabo per a discapacitats	Lavabo adaptat

EL CONTRAST DE COLORS a l'hora de fer els díptics o cartells de difusió de l'acte, per exemple:

Combinació de colors ideal, per tal d'afavorir l'accés a la informació de les persones amb discapacitat visual, és:

BLANC SOBRE NEGRE/ /VERMELL/BLAU O VERD
BLAU SOBRE VERD O BLANC
BLAU SOBRE BLANC
VERMELL SOBRE BLANC
VERD SOBRE BLANC
GROC SOBRE NEGRE

Regidoria de Benestar Social i Ocupació
Àrea d'atenció les persones amb discapacitat
Rambla de Ferran 13, 2a pl. ♦ 25007 Lleida ♦ Telèfon: 973 70 06 21 ♦ Fax: 973 70 04 81
<http://serveispersonals.paeria.cat> ♦ A/e: discapacitats@paeria.cat



EI FORMAT DE L'ESCRITURA

TIPUS DE FONT: Verdana, Arial, Helvética o Universal
TAMANY: 12
NO posar FRASES SENCERES EN MAJÚSCULES
CURSIVA NO RECOMANABLE
LA NEGRETA NO FACILITA LA LECTURA

LA COMUNICACIÓ VERBAL

Caldrà garantir un sistema alternatiu, un/a intèrpret de llengua de signes, transcripció escrita en la pantalla, ampliació de so...

SI L' ESPECTACLE ÉS VISUAL

Caldrà tenir una alternativa a la comunicació visual, servei d' autodescripció, visita tàctil, visites guiades...

En termes generals i per tal de posar a disposició ajuts tècnics, és important demanar la confirmació prèviament de l'assistència a l'acte per part de les persones amb algun tipus de discapacitat. Caldrà fer constar en la difusió de l'acte un telèfon de contacte per a realitzar la reserva.

INFORMACIÓ I DIFUSIÓ DE L'ACTIVITAT:

En la publicitat de qualsevol acte, cal informar de les adaptacions de les quals es disposarà, mitjançant les icones universals:

- **ACTES ACCESSIBLES PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT AUDITIVA.**



si es disposarà d'intèrpret de llengua de signes i/o transcripció escrita en pantalla i/o anell magnètic...

Regidoria de Benestar Social i Ocupació
 Àrea d'atenció les persones amb discapacitat
 Rambla de Ferran 13, 2a pl. ♦ 25007 Lleida ♦ Telèfon: 973 70 06 21 ♦ Fax: 973 70 04 81
<http://serveispersonals.paeria.cat> ♦ A/e: discapacitats@paeria.cat



- **ACTES ACCESSIBLES PER A PERSONES AMB DISCAPACITAT VISUAL:**



Si es disposarà de servei d'autodescripció i/o acompanyament.

- **ACTES ACCESSIBLES PER A PERSONES AMB MOBILITAT REDUÏDA/ CADIRA DE RODES:**



Especificar si hi hauran zones d'aparcament reservades per a persones amb mobilitat reduïda i que siguin beneficiaris/es de targeta d'aparcament. La Zona haurà d'estar indicada amb el símbol d'accessibilitat internacional.

5.2. En el desenvolupament de l'acte públic

Els/les professionals responsables també hauran de tenir en compte:

1. Durant el desenvolupament de l'activitat, pot ser que alguna persona amb discapacitat, necessiti acompanyament.
2. Cal tenir preparat un sistema alternatiu a la comunicació verbal, amb la idea de rendibilitzar recursos, aquest servei es prestarà quant hi hagi coneixement de que hi ha alguna persona que ho requereix.

Regidoria de Benestar Social i Ocupació
Àrea d'atenció les persones amb discapacitat
 Rambla de Ferran 13, 2a pl. ♦ 25007 Lleida ♦ Telèfon: 973 70 06 21 ♦ Fax: 973 70 04 81
<http://serveispersonals.paeria.cat> ♦ A/e: discapacitats@paeria.cat



5.3.Després de la realització de l'acte públic

És recomanable que els/les professionals responsables puguin assegurar-se que les persones amb discapacitat assistents han pogut gaudir de l'acte sense cap problema, recollint aquells suggeriments que puguin millorar l'accessibilitat en actes posteriors.

Per qualsevol altra consulta o aclariment us podeu posar en contacte amb:

Àrea d'atenció a les persones amb discapacitat

Rambla Ferran, 13 5na, planta

Aida Cereiyo

973700621, ext.1621

*Regidoria de Benestar Social i Ocupació
Àrea d'atenció les persones amb discapacitat
Rambla de Ferran 13, 2a pl. ♦ 25007 Lleida ♦ Telèfon: 973 70 06 21 ♦ Fax: 973 70 04 81
<http://serveispersonals.paeria.cat> ♦ A/e: discapacitats@paeria.cat*